

PRITARTA

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėjo
2022 m. sausio d. įsakymu Nr. SŠ

PATVIRTINTA

Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2021 m. gruodžio 17 d.
įsakymu Nr. V-111

**Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos
STRATEGINIS VEIKLOS PLANAS
2022-2024 metams**

Viešvilė, 2022

TURINYS

I. ĮVADAS	3
II. BENDROS ŽINIOS APIE MOKYKLĄ	3
III. IŠORĖS VEIKSNIAI	3-4
IV. VIDAUS VEIKSNIAI	4-5
V. PRANAŠUMŲ (STIPRYBIŲ), TRŪKUMŲ (SILPNYBIŲ), GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ	5-6
VI. IŠORINIO VERTINIMO STIPRIEJI IR TOBULINTINI ASPEKTAI	6
VII. VEIKLOS STRATEGIJA (vizija, misija, filosofija, prioritetinės sritys)	7
VIII. STRATEGINIAI MOKYKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI	7
IX. STRATEGINIŲ MOKYKLOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS	8-12

I. ĮVADAS

1. Jurbarko r. Viešvilės pagrindinės mokyklos (toliau – mokyklos) strateginio plano tikslas – planuoti, vykdyti mokyklos veiklą, pokyčius, įtraukti mokyklos bendruomenę į esamų problemų sprendimą, tobulinti mokymo(si) ir ugdymo(si) sąlygas, sukuriant emociškai darnią, socialiai saugią aplinką.

2. Strateginį planą rengė mokyklos direktoriaus 2021 m. lapkričio 15 d. įsakymu Nr.V-105 sudaryta darbo grupė.

3. Rengiant strateginį 2021–2023 metų planą vadovautasi:

3.1. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu;

3.2. LR Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745 patvirtinta Valstybine švietimo 2013-2022 metų strategija;

3.3. mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatais;

3.4. išorės vertinimo ataskaita ir priemonių įgyvendinimo planu;

3.5. esama situacija, išoriniais ir vidiniais veiksniais bei atsižvelgta į turimus žmogiškuosius ir materialinius išteklius.

4. Rengiant strateginį planą buvo laikomasi viešumo, bendravimo, bendradarbiavimo ir partnerystės principų.

II. BENDROS ŽINIOS APIE MOKYKLĄ

5. Mokyklos pilnas pavadinimas: Jurbarko r. Viešvilės pagrindinė mokykla (toliau tekste – mokykla).

6. Sutrumpintas mokyklos pavadinimas: Viešvilės pagrindinė mokykla.

7. Mokykla įsteigta 1903 metais. Data pagrįsta istoriniais šaltiniais.

8. Mokyklos teisinė forma: savivaldybės biudžetinė įstaiga.

9. Mokyklos grupė: bendrojo lavinimo mokykla, kodas – 3120.

10. Mokyklos tipas: pagrindinė mokykla, kodas – 3123.

11. Mokyklos buveinė: Klaipėdos g. 76, Viešvilės k., Viešvilės sen., LT–74233 Jurbarko rajonas.

12. Mokymo kalba: lietuvių kalba.

13. Mokyklos steigėjas: Jurbarko rajono savivaldybės taryba, adresas – Dariaus ir Girėno g. 96, LT-74187 Jurbarkas.

14. Mokymo forma: dieninė.

15. Pagrindinė veiklos sritis: švietimas, kodas – 80.00.00

16. Pagrindinė veiklos rūšis: bendrasis pagrindinis mokymas, kodas – 80.21.10.

17. Kitos veiklos rūšys: pradinis mokymas, kodas – 80.10.30, ikimokyklinis ugdymas, kodas – 80.10.10, priešmokyklinis ugdymas.

18. Mokykla turi savo vėliavą, emblema, himną, uniformą.

III. IŠORĖS VEIKSNIAI

19. Ekonominiai veiksniai:

19.1. Mokinio krepšelio lėšų mokyklai pakanka, kad galėtume įgyvendinti mokyklos ugdymo planą. Vadovėliams ir mokymo priemonėms lėšų pakanka, kasmet nuperkama naujų mokymo priemonių, visi mokomieji kabinetai aprūpinti reikiama kompiuterine įranga (kompiuteriai, projektoriai, planšetės, išmaniosios lentos).

19.2. Skiriamas savivaldybės biudžetas atitinka mokyklos poreikius (kasmet atliekami būtiniausi vidaus patalpų remonto darbai, įsigyjamos reikalingiausios ūkinės paskirties prekės).

20. Socialiniai veiksniai:

20.1. Mokykla įsikūrusi Viešvilės miestelyje. Mokyklą lanko miestelio ir aplinkinių kaimų vaikai, taip pat Skalvijos namuose gyvenantys ugdytiniai.

20.2. Į mokyklą pavežami mokiniai iš Jūravos, Antupių, Apšriūtų ir Kalvelių kaimų. Šiuo metu pavežami 9 vaikai.

20.3. Mokinių tėvai dirba seniūnijoje, kultūros centre, parduotuvėse, mokykloje, Skalvijos namuose, Viešvilės, Kalvelių girininkijose. Yra keletas sėkmingai dirbančių individualių įmonių, yra ūkininkaujančių šeimų. Nemažai mokinių tėvų dirba pagal individualios veiklos pažymą (skardina, dengia stogus). Vasaros metu dalis viešviliečių uždarbiauja uogaudami ir grybaudami.

20.4. Bendra socialinė situacija yra vidutiniška: miestelyje sukuriama nedaug darbo vietų, nepritraukiamos didesnės investicijos, tačiau 2021 m. nupirktuose buvusiuose vaikų globos namuose planuojama įsteigti senelių namus, kas įtakotų naujų darbo vietų atsiradimą. Rizikos grupės šeimų skaičius per paskutiniuosius 3–4 metus sumažėjo. Gaunančių nemokamą maitinimą, socialiai remiamų vaikų skaičius per tą patį laikotarpį taip pat sumažėjo trečdaliu.

20.5. Mokykla teikia ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą. Šiais mokslo metais turime 2 ikimokyklinio ugdymo ir 1 priešmokyklinio ugdymo grupes. Jose ugdomų vaikų skaičius kol kas išlieka beveik nepakitęs, šiek tiek sumažėjo tik priešmokyklinukų skaičius, tačiau perspektyva liūdnoka, nes paskutiniais metais gimsta tik po keletą vaikų. Vaikams sudarytos geros sąlygos ugdytis, įsigyta naujų baldų, ugdymo priemonių, diegiamos IT. Darželio pastate mokosi ir dalis pradinių klasių mokinių.

20.6. Mokinių skaičius mažėja žymiai: dalis mokinių kasmet baigę pirmąją pagrindinio ugdymo pirmąją dalį tęsia mokslą Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje. Kadangi 2021 m. rugsėjo 1 d. nesusidarė devinta klasė, todėl mokiniai išvyko mokytis į Vilkyškių Johaneso Bobrovskio gimnaziją.

20.7. Darbuotojų skaičius jau keletą metų nekinta, jų kaita nėra didelė. Tačiau jau darosi sunku rasti kai kurių dalykų pedagogų (fizikos, matematikos, rusų kalbos), todėl tenka kreiptis į aplinkinius rajonus. Kadangi mažėja (išeina užtarnauto poilsio) miestelyje gyvenančių pedagogų skaičius, daugėja važinėjančių mokytojų (iš Jurbarko, Šakių, Tauragės).

21. Technologiniai veiksniai:

21.1. Seniūnijoje veikia viešosios interneto prieigos taškas.

21.2. Nebeliko šeimų, namuose neturinčių kompiuterio ir interneto ryšio.

21.3. Mokykloje veikia informacinis centras, nuolat atnaujinama pasenusi kompiuterinė įranga, sukurtos kompiuterizuotos mokytojų darbo vietos, visuose kabinetuose ir klasėse įrengti projektoriai, trijuose kabinetuose ir vienoje klasėje yra išmaniosios lentos.

21.4. Mokykla naudoja elektroninį dienyną TAMO.

IV. VIDAUS VEIKSNIAI

22. Savo veiklą mokykla organizuoja vadovaudamasi Lietuvos Respublikos įstatymais, Švietimo įstatymu, Vyriausybės nutarimais, Jurbarko rajono savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus įsakymais, mokyklos nuostatais, ugdymo planais, mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis, mokyklos direktoriaus įsakymais, mokyklos tarybos, mokytojų tarybos, vaiko gerovės komisijos, pedagogų atestacijos komisijos nutarimais.

23. Institucijos struktūra:

23.1. Mokykla vykdo ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas.

23.2. Mokykloje veikia biblioteka su skaitykla, valgykla, yra sporto salė, dalykiniai kabinetai ir pradinio ugdymo klasės, informacinis centras, įrengti pagalbos mokiniui specialistų (logopedo, specialiojo ir socialinio pedagogų, sveikatos specialisto) kabinetai.

23. Žmoniškieji ištekliai:

23.1. Mokykloje 2021 m. rugsėjo 1 d. buvo 50 mokinių, 13 priešmokyklinukų ir 23 ikimokyklinukai, iš viso 86 ugdytiniai ir mokiniai.

23.2. Mokykloje dirba 23 pedagoginiai darbuotojai (15 etatų).

- 23.3. Aukštąjį išsilavinimą turi visi pedagoginiai darbuotojai.
- 23.4. Visi mokykloje dirbantys pedagogai yra atestuoti ir įgiję kvalifikacines kategorijas.
- 23.5. Mokykloje sukomplektuotas visas reikalingas aptarnaujantis personalas.
- 24. Dalis mokytojų yra įgiję ir antrą specialybę: chemijos, geografijos, šokių.
- 25. Finansiniai ištekliai:
 - 25.1. Pagrindinės lėšos – mokymo lėšos ir savivaldybės biudžeto asignavimai.
 - 25.2. Kitos lėšos – specialiosios lėšos, 2 procentų parama.
- 26. Ryšių sistema:
 - 26.1. Mokykloje įrengta kompiuterių klasė, kurioje yra 15 kompiuterių.
 - 26.2. Mokykloje dirbama su elektroniniu dienynu TAMO.
 - 26.3. Mokykla turi internetinę svetainę, adresas <http://viesvile.com/vmokykla>
 - 26.4. Mokykloje ir darželyje veikia fiksuotojo telefono ryšys (TELIA).

V. PRANAŠUMŲ (STIPRYBIŲ), TRŪKUMŲ (SILPNYBIŲ), GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ ANALIZĖ

27. Pranašumai (stiprybės):

- 27.1. Pasitikėjimas mokyklos vadovais, tikslingas ir skaidrus išteklių valdymas (vidaus įsivertinimo metu geriausiai įvertinta sritis).
- 27.2. Visi mokytojai turi aukštąjį universitetinį išsilavinimą ir beveik visi (išskyrus etiką) yra savo mokomojo dalyko specialistai.
- 27.3. Pedagogai nuolat tobulina savo dalykinę ir metodinę kvalifikaciją, individualiai panaudoja įvairius pedagoginės savišvietos šaltinius (nuotoliniai ir kontaktiniai seminarai bei mokymai, dalykinė literatūra, internetiniai ištekliai), dalijasi gerąja patirtimi vieni su kitais.
- 27.4. Nuo 2020 metų rugsejo mokykla dalyvauja ir vykdo projekto „Kokybės krepšelis“ veiklos tobulinimo planą.
- 27.5. Sudarytos sąlygos mokymo procese aktyviai taikyti informacines technologijas (kompiuterių klasė, informacinis centras, kompiuteriai ir projektoriai visuose kabinetuose, 3 išmaniosios lentos, 3 išmanieji ekranai, planšečių komplektas keturioms klasėms).
- 27.6. Ugdymo procese naudojamos įvairios edukacinės aplinkos, tinkamos mokymui (si), bendravimui ir bendradarbiavimui (edukacinės erdvės mokyklos patalpose ir kieme, kinestetinio ugdymo klasė, sporto aikštynas, biblioteka, skaitykla, kraštotyros darbų ir eksponatų kambarys, miestelio biblioteka, miestelio lauko treniruokliai).
- 27.7. Mokykloje sklandžiai organizuotas ir vykdomas nuotolinis bei hibridinis mokymas (is).
- 27.8. Gerai organizuotas darbas su specialiuųjų poreikių mokiniais. Teikiama specialiojo pedagogo ir trijų mokytojų padėjėjų pagalba mokiniams.
- 27.9. Gerai organizuota neformaliojo vaikų švietimo veikla, puoselėjamos mokyklos tradicijos.
- 27.10. Aktyviai veikia dvi mokinių organizacijos: skautai ir jaunieji miško bičiuliai.
- 27.11. Mokykloje sėkmingai organizuota socialinė veikla ir socialinių įgūdžių ugdymas.
- 27.12. Mokiniai aktyviai dalyvauja ugdymo veikloje už mokyklos ribų (nuotoliniai ir kontaktiniai akcijos, varžybos, konkursai, olimpiados) ir pasiekia gerų rezultatų.
- 27.13. Mokykloje kryptingai įgyvendinama mokinių karjeros ugdymo programa.
- 27.14. Estetiškai ir sistemingai puoselėjama mokyklos aplinka.
- 27.15. Tinkamai organizuotas mokinių pavėžėjimas ir maitinimas.
- 27.16. Glaudžiai bendradarbiaujama su vietos bendruomene, socialiniais partneriais.
- 27.17. Mokykla yra aktyvi ir svarbi Viešvilės miestelio bendruomenės gyvenime
- 27.18. Mokykloje mokiniai dėvi mokyklinę aprangą.

28. Silpnybės:

- 28.1. Nepakankamas tėvų (globėjų) dalyvavimas mokyklos veikloje, tėvų (globėjų) susirinkimuose bei per mažas aktyvumas besidomint savo vaiko mokymosi rezultatais.

- 28.2. Žemoka dalies mokinių bendravimo kultūra, yra problemų su emociniu intelektu.
- 28.3. Nepakankamai išnaudotos tėvų švietimo galimybės.
- 28.4. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo lauko aikštelių ne visi įrenginiai atitinka kokybės ir saugumo reikalavimus.
- 28.5. Nerenovuotas raudonas pastatas ir jo stogas, dėl to nukenčia mokyklos kraštotyros darbų ir eksponatų kambarys bei kitos pastate esančios erdvės.
- 28.6. Nepakankamai organizuojama ilgalaikė projektinė veikla.
- 29. Galimybės:**
- 29.1. Optimaliai išnaudoti „trikampio“ metodą, skatinant tėvų atsakomybę už savo vaiko mokymosi kokybę ir pažangą bei elgesį.
- 29.2. Didėjant mokinių, turinčių emocinio sutrikimo, elgesio sutrikimų skaičiui, stiprinti socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo, pedagogų, tėvų ir socialinių tarnybų bendradarbiavimą.
- 29.3. Sudarytos sąlygos mokiniams dalyvauti socializacijos, pilietiškumo ir kūrybiškumo ugdymo veiklose.
- 29.4. Gera mokyklos materialinė bazė.
- 29.5. Mokyklos sporto, informacinių technologijų baze gali naudotis visi mokyklos bendruomenės nariai.
- 29.6. Plėsti ir gerinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais.
- 29.7. Rasti finansinės paramos, kitų išteklių, kurie sudarytų galimybę organizuoti daugiau edukacinių išvykų, apmokėti gabių mokinių dalyvavimo išlaidas edukaciniuose konkursuose.
- 29.8. Tobulinti mokytojų kvalifikaciją, siekiant gerinti vadovavimo savivaldžiam mokymui kompetenciją.
- 29.9. Dirbti su tėvais, skatinant, kad būtų galima sudaryti 5 klasę su minimaliu mokinių skaičiumi (8) ir išlaikyti būsimą 9 klasę.
- 29.10. Ieškoti galimybių mažinti ūkines išlaidas, išlaikant pastatus. Atsisakyti raudonojo pastato šildymo, iškeliant į pagrindinį pastatą bibliotekos fondus, atsisakant bibliotekininko etato.
- 30. Grėsmės:**
- 30.1. Ženkliai mažėja vaikų ir mokinių. Nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. planuojame turėti bendrą ikimokyklinukų ir mokinių skaičių – 85 (skaičiuojama su nepilnu komplektu penktokų – 7 ir 9 klase su 9 mokiniais). Realiai mokykla turėtų tapti bazinės mokyklos skyriumi.
- 30.2. Galimas kai kurių dalykų specialistų (matematikos, logopedo, psichologo) trūkumas.
- 30.3. Nebus įmanoma suformuoti dalies klasių su minimaliu mokinių skaičiumi.

VI. IŠORĖS VERTINIMO STIPRIEJI IR TOBULINTINI ASPEKTAI

31. Stiprieji mokyklos veiklos aspektai:

- 31.1. Socialinių įgūdžių ugdymas.
- 31.2. Pagalba renkantis mokymosi kryptį.
- 31.3. Neformaliojo vaikų švietimo veikla.
- 31.4. Mokinių elgesio valdymas pamokoje aiškiais, sutartomis taisyklėmis.
- 31.5. Aplinkų tinkamumas mokymuisi ir bendravimui.
- 31.6. Mokinių darbų panaudojimas mokyklos erdvių dekoravimui.
- 31.7. Ugdymas už mokyklos ribų.
- 31.8. Pasitikėjimas mokyklos vadovais.
- 31.9. Geranoriškumu grįsti mokyklos bendruomenės santykiai.
- 31.10. Bendradarbiavimas su vietos bendruomene ir socialiniais partneriais.

32. Tobulintini mokyklos veiklos aspektai:

- 32.1. Mokinių pasiekimų ir pažangos pamokoje optimalumas.
- 32.2. Mokymosi metodų įvairovė pamokoje.
- 32.3. Užduočių ir veiklos individualizavimas bei diferencijavimas pamokoje.
- 32.4. Vertinimo kriterijų pateikimas ir aptarimas.
- 32.5. Įvairiapusiškas IKT panaudojimas pamokoje.

VII. VEIKLOS STRATEGIJA

33. Mokyklos filosofija: „Viską, ką tenka išmokti daryti, mes išmokstame darydami“ (Aristotelis).

34. Mokyklos misija:

34.1. vykdyti ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio ir pagrindinio ugdymo programas saugioje, pagarba vienas kitam grįstoje aplinkoje;

34.2. ugdyti gebančias bendradarbiauti, kūrybiškas, kritiškai mąstančias, socialiai atsakingas asmenybes.

35. Mokyklos vizija – besimokanti, atvira naujovėms mokykla, teikianti kokybišką ugdymą skirtingų gebėjimų mokiniams bei sudaranti sąlygas kiekvienam patirti sėkmę.

36. Prioritetinės veiklos sritys:

36.1. saugios, bendradarbiavimu grįstos ugdymo(si) aplinkos tobulinimas;

36.2. ugdymo(si) kokybė;

36.2. dėmesys savivaldžiam mokinių mokymuisi, sistemingos pagalbos teikimui.

VIII. STRATEGINIAI MOKYKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1 tikslas	
Kurti veiksmingas sąlygas, skatinančias mokinių pasiekimų ūgtį	
Uždaviniai	1. Gerinti pamokos vadybą.
	2. Užtikrinti mokymo(si) įvairovę.
	3. Plėsti savivaldaus mokymosi galimybes.
	4. Sudaryti sąlygas mokinio asmeninei pažangai, individualizuojant ir diferencijuojant mokymą(si) pamokoje.
2 tikslas	
Kurti modernią, saugią ugdymo(si) aplinką, leidžiančią ugdyti mokinių vertybines nuostatas	
Uždaviniai	1. Kurti saugią mokymo ir mokymosi aplinką
	2. Bendradarbiaujant su tėvais (globėjais) ugdyti vaikų ir mokinių vertybines nuostatas, mokymosi motyvaciją
	3. Ugdyti kūrybiškas, kritiškai mąstančias, socialiai atsakingas asmenybes.

IX. STRATEGINIŲ MOKYKLOS TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

MK – mokinio krepšelio lėšos
 SB – savivaldybės biudžeto lėšos
 ES – Europos sąjungos fondų lėšos
 ŠMM – švietimo ir mokslo ministerijos skirtos lėšos
 Spec. lėšos – labdaros, rėmėjų, tėvų lėšos

I tikslas – Kurti veiksmingas sąlygas, skatinančias mokinių pasiekimų ūgtį

1 uždavinys – Gerinti pamokos vadybą				
Priemonė	Veikla, lauktini pasiekimai	Pasiekimo laikas	Atsakingas asmuo	Finansavimo šaltiniai
1. Efektyviai planuojamas ir išnaudojamas pamokos laikas	Pamokoje dera tarpusavyje metodai ir formos, pagrįsta pamokos struktūra, laikas panaudojamas racionaliai ir veiksmingai	Nuolat	Mokykloje dirbantys pedagogai	MK
2. Kiekvienam mokiniui sudaromos galimybės ir sąlygos mokytis individualiai bei grupėse (pagal gebėjimus, mokymosi stilius)	Mokytojai, planuodami mokinių darbą pamokose, diferencijuoja ir individualizuoja jų veiklą, atsižvelgdami į klasės mokinių galimybes bei poreikius	Nuolat	Mokykloje dirbantys pedagogai	MK
3. Mokykloje organizuojami mokymai mokytojams pamokos vadybos, savivaldaus mokymo, aktyviųjų metodų taikymo temomis.	90 proc. (nuo 17 mokytojų) mokytojų dalyvauja mokymuose	2022-2024 m.	Metodinė taryba	MK

2 uždavinys – Užtikrinti mokymo(si) įvairovę				
Priemonė	Veikla, lauktini pasiekimai	Pasiekimo laikas	Atsakingas asmuo	Finansavimo šaltiniai
1. Aktyvų mokymąsi skatinančių metodų taikymas pamokose (darbas	Mokiniai turi galimybę detaliau įsigilinti į konkrečią temą per patyrimą,	Nuolat	Pavaduotojas ugdymui, dalykų mokytojai	MK

grupėse, porose, kūrybinės dirbtuvės, projektinės veiklos, tiriamoji veikla etc)	geba panaudoti ir susieti žinias praktiškai. Parengiami ir pristatomi 2-5 projektiniai darbai mokyklos bendruomenei.			
2. Organizuojamos netradicinės pamokos aktyviai naudojant edukacines erdves (mokykla be sienų), kinestetinio ugdymo klasės priemonės	Mokiniai patiria mokymosi džiaugsmą mokydami įvairiose edukacinėse erdvėse ir mokydami per judesį, praktines veiklas	Kasmet, 2 kartus per mokslo metus	Metodinių grupių pirmininkai	MK
3. Rengiamos mokyklinės olimpiados, konkursai, pagal galimybes dalyvaujama tarptautiniuose, respublikiniuose, rajoniniuose renginiuose, projektuose (Kengūra, Olympis, eTwinning projektuose ir kt.)	Mokiniai aktyviai dalyvauja, siekdami parodyti savo gebėjimus, žinias, įgūdžius, daugiau dėmesio skiriama gabių vaikų ugdymui	Kasmet	Mokyklos pedagogai	MK, SB

3 uždavinys – Plėsti savivaldaus mokymosi galimybes

Priemonė	Veikla, lauktini pasiekimai	Pasiekimo laikas	Atsakingas asmuo	Finansavimo šaltiniai
1. Atnaujinamas mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ir įsivertinimo aprašas	Pagal atnaujintą aprašą mokytojai tikslingai planuoja vertinimą, tikslingai taiko jo formas ir būdus	2022 m.	Metodinė taryba	-
2. Aptariama mokinio mokymosi ir ugdymosi pažanga kartu su tėvais (globėjais) „Trikampio“ (tėvai-mokinys-klasės vadovas) ar „Ketukampio“ (tėvai-mokinys-klasės vadovas-mokytojas) metodais	Didėja mokinio atsakomybė už savo mokymosi pažangą, glaudesnis mokyklos ir tėvų (globėjų) bendradarbiavimas	Nuolat pagal poreikį	Mokyklos pedagogai	-
3. Tobulinamas ir toliau vykdomas individualios mokinio pažangos	Rezultatyvi individualios mokinio pažangos stebėjimo tvarka suteikia	Kasmet, 3 kartus per mokslo metus	Klasių vadovai, specialusis pedagogas	-

stebėjimas	poreikį kelti motyvaciją. Ji aptariama "Trikampio" metodu			
------------	---	--	--	--

4 uždavinys – sudaryti sąlygas mokinio asmeninei pažangai, individualizuojant ir diferencijuojant mokymą(si) pamokoje

Priemonė	Veikla, lauktini pasiekimai	Pasiekimo laikas	Atsakingas asmuo	Finansavimo šaltiniai
1. Mokymo(si) aplinkų skatinančių mokinių mokymąsi įrengimas-kompiuterizuotų darbo vietų individualiam mokinių mokymuisi pamokose sukūrimas.	5 kabinetuose (gamtos mokslų, socialinių mokslų, anglų k. lietuvių k., technologijų) įrengti po 2 individualias kompiuterizuotas darbo vietas mokiniams. 50 proc. pamokų 2-8 klasių mokiniai naudoja individualias kompiuterizuotas darbo vietas informacijos paieškai, individualių užduočių atlikimui.	2022 m.	Mokyklos administracija	Projekto „Kokybės krepšelis“ lėšos
2. Virtualių aplinkų taikymas individualizavimui ir diferencijavimui pamokose	Sukuriamos kompiuterizuotos darbo vietos individualiam mokinių mokymuisi pamokose. Kasmet įsigyjamoms EMA pratyboms, sistemingai pamokose naudojami išmanieji ekranai, planšetės	Nuolat pagal poreikį	Mokyklos pedagogai	Projekto „Kokybės krepšelis“ ir Mokymo lėšos
3. Tobulinamas ir toliau vykdomas individualios mokinio pažangos stebėjimas	Klasių vadovai kartu su mokiniais ir jų tėvais aptaria mokinio individualią pažangą, esant poreikiui kviečiami dalykų mokytojai	Kasmet, 3 kartus per mokslo metus	Klasių vadovai, specialusis pedagogas	-

II tikslas – Kurti modernią, saugią ugdymo aplinką, puoselėjant mokyklos kultūrą bei tradicijas

1. Uždavinys – Kurti saugią mokymo ir mokymosi aplinką				
Priemonė	Veikla, lauktini pasiekimai	Pasiekimo laikas	Atsakingas asmuo	Finansavimo šaltiniai
1. Mokymai mokiniams vykdomi nuotoliniu, hibridiniu ir kontaktiniu būdais.	Sudaromos sąlygos mokiniams saugiai mokytis pandemijos laikotarpiu.	Pandemijos metu	Mokyklos bendruomenė	Mokymo lėšos
2. Organizuojami mokymai, vykdomos prevencinės programos ir veiklos tolerancijos, sveikos gyvensenos ir kita prevencine tematika.	Geresni mokinių tarpusavio santykiai, pagarba sau ir aplinkiniams, mažėjantis žalingų įpročių turinčių mokinių skaičius. Organizuojama socialinė veikla, vyksta savanorystės mokymai, aktyviai dalyvaujama socialinėse programose.	Nuolat	Socialinis pedagogas, klasių vadovai	Programų įgyvendinimui skirtos lėšos
3. Rengti programas mokinių užimtumui vasarą, papildant formalųjį ugdymą	Parengiamos bent 2–3 užimtumo programos. Gavus finansavimą, jos vykdomos, skatinant prasmingą mokinių laisvalaikio praleidimą	Kasmet	Mokyklos administracija, projektinės veiklos koordinatoriai	Pagal programas gautos lėšos
4. Organizuojami sveikatinimo renginiai, konkursai, akcijos	Organizuojamos šios veiklos: Solidarumo bėgimas, sveikos mitybos popietės, Vandens diena, sporto šventės, turizmo diena, konkursas „Sveikuolių sveikuoliai“	Pagal mokyklos veiklos planą	Organizatoriai	Mokymo ir socialinių partnerių skirtos lėšos
5. Atnaujinama darželio žaidimų erdvė	Darbuotojai kartu su tėvais ir socialiniais partneriais atnaujina vaikų žaidimų erdves darželio teritorijoje	2022–2023 m. m.	Mokyklos administracija	Savivaldybės biudžeto ir spec.lėšos

2. Uždavinys – Bendradarbiaujant su tėvais (globėjais) ugdyti vaikų ir mokinių vertybines nuostatas, mokymosi motyvaciją				
Priemonė	Veikla, lauktini pasiekimai	Pasiekimo laikas	Atsakingas asmuo	Finansavimo šaltiniai
1. Organizuojami mokymai mokinių tėvams (globėjams) apie atsakingą tėvystę, sveiką gyvenseną, šeimos tradicijų puoselėjimą.	Mokinių tėvai įgytas žinias taikys savo aplinkoje, todėl pakis mokinių mokykloje.	2 kartus per mokslo metus	Administracija, klasių vadovai	Socialinių partnerių lėšos
2. Organizuoti tėvų (globėjų) dienas, siekiant juos įtraukti į mokyklos gyvenimą	Tėvai dalyvauja ugdymo procese ne tik kaip stebėtojai, bet ir kaip aktyvūs veiklų organizatoriai, dalyviai. Asmeniniu pavyzdžiu vaikams rodo bendravimo ir bendradarbiavimo svarbą.	2 kartus per mokslo metus	Klasių vadovai	-
3. Aktyviai dalyvauja savo vaikų individualios pažangos aptarimuose	Gerėja mokinių mokymosi motyvacija, aptariama, kokios individualios pagalbos reikia jų vaikui	3 kartus per mokslo metus	Klasių vadovai, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo mokytojai	-

3. Uždavinys – Ugdyti kūrybiškas, kritiškai mąstančias, socialiai atsakingas asmenybes				
Priemonė	Veikla, lauktini pasiekimai	Pasiekimo laikas	Atsakingas asmuo	Finansavimo šaltiniai
1. Neformaliojo švietimo veiklos plėtojimas ugdant socialiai atsakingą, gebančią gyventi darnoje su savimi ir aplinka, asmenybę	80% mokinių ugdymo (si) lūkesčiai ir poreikiai yra patenkinami. Nedalyvaujančių neformaliojo švietimo veikloje ne daugiau 20% mokinių.	Nuolat	Būrelių vadovai	Mokymo lėšos
2. Karjeros ugdymas	Mokiniai atsakingai planuoja profesijos pasirinkimą, savanoriauja, vykdo mentorių (mokinys– mokiniai) veiklą	Nuolat	Mokinių karjeros ugdymo koordinatorius	Mokymo lėšos
3. Tradicinių ir mokyklos bendruomenę telkiančių renginių organizavimas	Bendruomenės renginiuose dalyvauja 80% mokinių, 40% tėvų	Kasmet	Organizatoriai, darbo grupės	SB, MK, spec.lėšos

4. Savanorystės stiprinimas. Mokykloje skatinama mokinių savanorystė	Mokiniai įtraukiami į akcijų „Darom“, „Gerumo nebūna per daug“, organizavimą, 20% mokinių aktyviai dalyvauja savanorystės veiklose	Kasmet	Klasių vadovai	–
5. Mokinių lyderystės pripažinimas, palaikymas ir skatinimas	Mokiniai skatinami aktyviai dalyvauti tarptautiniuose, respublikiniuose konkursuose, projektuose. Aktyvūs popamokinėje veikloje, atstovauja mokyklai savivaldybės, regiono olimpiadose, konkursuose, projektuose, renginiuose	Kasmet	Dalykų mokytojai, būrelių vadovai	2 proc. parama

PRITARTA
Mokyklos tarybos 2021-12-
posėdyje (protokolas Nr.)